



Муниципальное бюджетное учреждение
Мошковского района Новосибирской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения»

П Р И К А З

по основной деятельности

от 01 июня 2022 года

№ 80/1-од

р.п. Мошково

О создании игротерапевтического кабинета для несовершеннолетних

С целью реализации проекта по комплексу мер, направленных на оказание помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения, обеспечения безопасности детей на территории Новосибирской области на 2022-2023годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБУ Мошковского района Новосибирской области КЦСОН игротерапевтический кабинет для несовершеннолетних (далее ИТ-кабинет).
2. С 01 июня 2022 года утвердить и ввести в действие «Положение об игротерапевтическом кабинете для несовершеннолетних» (Приложение №1).
3. Чупрынину А.В. внести изменения на официальный сайт Учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Луференко

Положение об игротерапевтическом кабинете для несовершеннолетних детей

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к организации и оснащению игротерапевтического кабинета для несовершеннолетних (далее ИТ-кабинет) в МБУ Мошковского района Новосибирской области КЦСОН (далее - Учреждение).

Цель деятельности ИТ-кабинета это оказание психолого-педагогической помощи детям и подросткам, пострадавшим от жестокого обращения, обеспечение безопасности детей и их родителям, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Задачи ИТ-кабинета:

- оказание консультационной социальной психолого-педагогической помощи детям и подросткам, их родителям;
- осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, обучению, развитию и социальной защите личности детей и подростков, обеспечение безопасности детей;
- диагностика психолого-педагогических особенностей личности детей и подростков и их семей, микросреды семей, условий жизни;
- выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении детей и подростков и своевременное оказание им социально педагогической помощи и сопровождения;
- содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности детей и подростков, обеспечение охраны их жизни и здоровья родителями;
- взаимодействие со службами и учреждениями системы профилактики.

1.2. Социальные услуги и сопровождение специалистами ИТ-кабинета оказывается:

- семьям с детьми, где родители не выполняют надлежащим образом свои обязанности по отношению к детям;
- семьям, пострадавшим от жестокого обращения;
- семьям, состоящим на различных видах профилактического учета в учреждениях и службах системы профилактики.

1.3. Услуги ИТ-кабинета предоставляются в полустационарной форме специалистами социальный педагог, психолог. Режим работы ИТ-кабинет в соответствии с графиком работы учреждения.

Деятельность ИТ-кабинета, регламентируется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Новосибирской области, МБУ Мошковского района Новосибирской области КЦСОН, настоящим Положением.

II. Организация работы

2.1 Услуги ИТ-кабинета предоставляются семьям с детьми, где родители не выполняют надлежащим образом свои обязанности по отношению к детям; семьям, пострадавшим от жестокого обращения; семьям, состоящим на различных видах профилактического учета в учреждениях и службах системы профилактики (далее целевая группа) на бесплатной основе по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.

2.2 Услуги предоставляются в форме консультаций, лекций, бесед, психолого-социально-педагогических диагностик, круглых столов, лекториев, индивидуального сопровождения семьи или несовершеннолетнего, специалистами ИТ-кабинета (социальный педагог, психолог).

2.3 Порядок оказания услуги:

-услуги предоставляются в полустационарной форме, на базе учреждения (возможно онлайн консультирование);

- первичная диагностика (психолог, социальный педагог);

- выход в семью, составление акта обследования (социальный педагог);

-проведение психолого-педагогического консилиума и определение индивидуального плана работы, сроков реабилитации (сопровождения) с семьей, несовершеннолетним (психолог, социальный педагог, заместитель директора, заведующий отделением по работе с семьей);

- ведение личного дела, заключение договора оказания услуг получателя услуг ИТ-кабинета;

- проведение итогового психолого-педагогического консилиума, подготовка заключения о результатах проведенной работы и рекомендаций для родителей (законных представителей).

2.4 Применяемые формы и методы работы ИТ-кабинета:

-профилактическую и коррекционно-развивающую работу с детьми и подростками асоциального поведения 7-18 лет;

- родителей (лиц, их замещающих) для совместной организации досуговой деятельности детей;

- выявление особенностей взаимоотношения между родителями и детьми;

- корректировка и привитие основных правил семейного воспитания;

-создание положительной мотивации у родителей в содействии реабилитации своего ребенка;

- всесторонне психолого-педагогическое просвещение родителей с целью профилактики асоциальных явлений, дисгармонии семейных отношений, нарушений в семейном воспитании и по пропаганде здорового образа жизни;

- содействие в организации воспитательного пространства, направленного на отвлечение подростков от негативного влияния улицы, приобщение к здоровому образу жизни, облагораживанию круга общения, создание условий для физического, психического и социального благополучия;

- комплексную социально-педагогическую коррекционную работу с детьми и подростками, в целях восстановления здоровых детско-родительских взаимоотношений;

- обучение семей и несовершеннолетних, приёмам поведения в разных жизненных ситуациях на основе принципов личной безопасности, экологической и общей культуры;

- деятельность по развитию социальной активности, побуждение и привитие интереса к себе и окружающим;

- привитие получателям услуг навыков саморегуляции, сотрудничества, адекватного проявления активности, инициативы и самостоятельности, осуществлению правильного выбора форм поведения;

- оптимизация положительного опыта, создание и закрепление позитивных образцов поведения.

III. Заключительные положения

3.1 Работники ИТ-кабинета осуществляют трудовую деятельность в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.2. Работники назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

3.3. Должностные обязанности работников определяются должностными инструкциями.

3.4.Всю полноту ответственности за выполнение возложенных на ИТ-кабинета задач, за достоверность документации, за правильность применения тех или иных методик реабилитации, за рациональную организацию труда работников ИТ-кабинета, за состояние трудовой дисциплины и рабочих мест, за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ИТ-кабинета задач несет заместитель директора учреждения.

3.4. Степень ответственности других работников ИТ-кабинета устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, локальными нормативными актами Учреждения и действующим законодательством.